



SECRETARÍA DE
GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código GDI-GPD-F029
Versión 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:	Atencion al usuario OT. IMG. Alcaldía Local Tonjuelito.													
Fecha:	4-Mayo. al 8-Mayo 2026.				Hora de inicio: 7:00 am.		Modalidad:		<input checked="" type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> Virtual <input type="checkbox"/> Telefónica <input type="checkbox"/> Mixta					
Lugar:	IMG.				Hora de finalización: 4:00 pm.									
Dependencia:	Planeación.				Nombre del Responsable: Fabian Morillo.									
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO							CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA	
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL			LIBRE NOMB.
cc	1018505806	Camila Sanchez d.	—	Planeación			X					X	3223399892	
cc	1032603210	Jesica Arango	—	Planeación				X					3207204423	
cc	52842194	Dianna Andrea Otazo	—	Planeación				X				X	3142643881	
cc	1014214122	Fabian Morillo		Planeación			X					X	316473020	
cc	521235302	Idianna Govea	—	Planeación			X						3208162922	

CONSENTIMIENTO: Quien registre sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficinas de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar pruebas de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Realice atención el día 5 de mayo - Fuid y el 7 de mayo

Realice atención el día 6 de mayo - Fuid ~~Gu~~ ~~Gu~~

Realice atención al usuario el día miércoles 6 de Mayo 2026 en la OF IMG ALT.
de 7:00 Am a 12:30 pm. Medio día debido al corte de agua se dividió la jornada.
Realice Fuid dejando evidencia correo con las carpetas consignadas.

Desarrollo.

Realice Atención el día 12 de Mayo de 7 AM A 12 M 7 cl

11 de Mayo Realice Fuid ~~Gu~~ ~~Gu~~

Realice atención al usuario los días 06-05-26 - de 12:15 - 4 pm
Sofía Guacera
07-05-26 - 12:15 - 4 pm
08-05-26 - 7:00 am - 4 pm

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 6
Vigencia: 21 de agosto de 2024
Caso HOLA: 70103

Objeto de la reunión:		Atencion al Usuario OF IM6- Alcaldia local de Tunjuelito.												
Fecha:		Semana: 11-Mayo al: 15-Mayo - 2026.				Hora de inicio:		7:00 Am		Modalidad:				
Lugar:		OF- IM6.				Hora de finalización:		4:00 Pm.						
Dependencia:		Planeacion				Nombre del Responsable: Diana Andrea Otavo.								
TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN			CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
					ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.		
cc	52842194	Diana Andrea Otavo	—	Planeacion				✓				✓	3142643889	Diana Otavo
cc	1030603210	Jesica Diana	—	Planeacion				✓				✓	307004129	Jesica Diana
cc	53105106	Luisa Fernanda Cortes	—	Planeacion			X					X	310801499 P	Luisa Cortes
	1014214132	Fabian Mauricio Gamal		Planeacion			X					X	3164173020	Fabian Gamal
cc	52235802	Johannes Gregorio	—	Planeacion				✓					3208162978	Johannes Gregorio
cc	1018505806	Camila Sanchez G	—	Planeacion			X					X	3152333730	Camila Sanchez G

CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verídica. Reconoce y acepta que cualquier consulta, reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en <https://gua.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg>

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Asistí a la Oficina IMG - Alcaldía local de Tunquelito, realice atención al usuario con horario de 7:00 AM - 4:00 PM.

Realice compromiso de fuid- 5 cajas Semanales cuando cargo con evidencia.

(Firma)

Realice Atención el día de 7-4 pm y fuid

Asistí a la alcaldía para la atención al usuario en la jornada de 7:00-4:00 pm y ~~chita~~ Cmts. realice fuid - 8 cajas.

Se realice Atención Al Usuario 7 AM A 4 PM el día Jueves 21 de Mayo y el 22 de Mayo de 8 AM A 11 AM

* Se realiza atención al usuario el día de ~~miércoles~~ *miércoles* de 7:00 am - 4:00 pm. *Johanna Guevara.*

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

Nº	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

NOTA 1: Se van de ser los resultados de la gestión de la reunión, se van de ser los resultados de la gestión de la reunión, se van de ser los resultados de la gestión de la reunión.

NOTA 2: Agregar y eliminar las filas que sean necesarias para registrar los compromisos de la reunión.